

**Частное общеобразовательное учреждение
«ГИМНАЗИЯ «ЭДЕЛЬВЕЙС»
(ЧОУ «Гимназия «Эдельвейс»)**

**«ГИМНАЗИИ «ЭДЕЛЬВЕЙС»
Це йолу долара хьукмат**

П Р И К А З

20 января 2026 г.

№ _____

г. Грозный

**О снижении документационной нагрузки с педагогов
ЧОУ «Гимназия «Эдельвейс»**

На основании частей 1, 2 статьи 28 и частей 6.1, 6.2 статьи 47 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ в целях исполнения приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 06.11.2024 № 779 «Об утверждении перечня документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального образования» п р и к а з ы в а ю:

1. Педагогическим работникам ЧОУ «Гимназия «Эдельвейс» с 01.02.2026 в рамках реализации основных общеобразовательных программ – программ начального, основного и среднего общего образования – оформлять и вести документы из перечня, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 06.11.2024 № 779 (далее – приказ № 779).

2. Назначить ответственным лицом в ЧОУ «Гимназия «Эдельвейс» по исполнению требований о снижении документационной нагрузки педагогов, фильтрации входящих запросов заместителя директора Хамидову З.Л.

3. Заместителю директора Хамидовой З.Л.:

- провести совещания и встречи с педагогическим коллективом по выполнению требований приказа № 779;
- произвести корректировку локальных актов ЧОУ «Гимназия «Эдельвейс», исключив лишние документы из обязанностей педагогических работников;

- Провести анализ должностных инструкций педагогических работников ЧОУ «Гимназия «Эдельвейс» на предмет излишне возложенных должностных обязанностей.

4. Делопроизводителю Хадизовой Алине Андарбековне с 01.02.2026 оформлять и вести:

- протоколы родительских собраний;
- формы согласия родителей на проведение выездного мероприятия;
- отчеты о выполнении ООП НОО, ООО и СОО;
- иные документы по поручению директора ЧОУ «Гимназия «Эдельвейс».

5. Делопроизводителю Хадизовой А.А. довести настоящий приказ и приложения к нему до сведения указанных в них работников под подпись в срок до 30.01.2026 г.

6. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

(Абдурзакова А.А.)

С приказом ознакомлены:

Хамидовой З.Л.-

Хадизовой А.А. -